

1. Lehrjahr			2. Lehrjahr		3. Lehrjahr			
KW	Berufskunde		KW	Berufskunde	Fachkunde	KW	Berufskunde	Fachkunde
32	BYOD Geräte einrichten,	Math.	32	Lagerformen (S. 27-38)	Flächen und Volumen-	32	Produzieren (S. 81-85)	
33	Tools kennenlernen	S. 6-26	33		rechnen S. 158-188	33	Produktionslogistik (S. 91-96)	
34	u. anwenden		34		HK-G	34	Materialfluss (S. 97-99)	Stetigförderer (S. 79-83)
35	HK-D	S. 28-40	35	Lagersysteme u. Lagerprinzipien	Lagerorganisaiton	35	PPS u. Stücklisten (S. 101-104)	Definition von Material-
36	Hygiene (S. 11-18)		36	(S. 39-43)	(S. 13-31)	36		wirtschaft (S. 85-86)
37	Persönliche Sicherheit (S. 19-27)		37	Funktionen (S. 45-48)		37	Produktion u. Lagerung u.	Bestandesführung
38	Arbeitssicherheit im Betrieb (S. 29-38)	S. 42-58	38	Bestandesführung (S. 49-52)		38	Produktionsqualität (S. 105-111)	(S. 87-94)
39	Einsatz von Flurförderzeuge (S. 39-42)		39	Inventur (S. 53- 56)		39		
40	Herbstferien		40	Herbstferien		40	Herbstferien	
41			41			41		
42	TOP-Analyse (S. 43)		42	Kommissionierung (S. 57-62)		42	HK-C	Raumbedarf (S. 95-96)
43	Arbeitssicherheit im Betrieb (S. 44-48)		43			43	Güterverkehr (S. 97-158)	Lagerkosten (S. 97-98)
44	Brandverhütung (S. 49-51)	S. 60-78	44	HK-C		44		
45			45	Distributionssysteme (S. 13-23)		45		
46	Betriebliche Sicherheit (S. 53-59)		46			46		
47	Gefährliche Stoffe (S. 61-66)		47	Markt - Logistische		47		Lagrumschalg (S. 99)
48	Gefährliche Stoffe (S. 67-74)	S. 80-98	48	Dienstleistungen (S. 25-38)		48		Optimieren der
49			49	Verpackung,		49		Lagerbestände
50			50	Verpackungsnormen u.	Kommissionierung	50		(S. 101-103)
51	HK-A		51	Verpackungskennzeichnung	(S. 33-50)	51		
52	Weihnachtsferien		52	Weihnachtsferien		52	Weihnachtsferien	
1			1			1		
2	Beschaffung von Gütern (S. 7-10)		2	(S. 39-58)		2	Palettenladungen (S. 159-163)	
3	Güter (S. 11-13)		3	Versand (S. 59-67)		3	Güter verladen (S. 165-173)	
4	Kaufvertrag (S. 15-18)	S. 100-118	4	Adressierung u. Track and Trace		4		
5	Sportferien		5			5	Sportferien	
6			6			6		
7	Warenbegeltdokument (S. 19-22)		7	(S. 69-77)		7	Transportüberwachung u.	Lieferbereitschaft u.
8	Annahme von Gütern (S. 23-32)		8	Güter übergeben u. zustellen	Flurförderzeuge	8	Transportplanung (S. 175-180)	Fehlliefermengen (S. 105-108)
9			9	(S. 79-96)	(S. 51-68)	9		Computergestützte
10	Mengenkontrolle (S. 33-43)	S. 120-142	10	HK-E		10	HK-D	Bestandesführung (S. 109-112)
11			11	Geschichte der Logistik (S. 11-17)		11	Entsorgung von Abfällen (S. 75-89)	Beschaffungskonzepte
12			12	Logistikprozesse (S. 19-24)		12	Sonderabfälle (S. 91-93)	(S. 113-115)
13	Ladungsträger (S. 45-56)		13	Qualitätssicherung (S. 25-29)		13	Recycling u. Entsorgung in Unter-	Optimieren von Bestell-
14			14	Der Kundendienst im		14	nehmen u. bei Anlässen	mengen (S. 117-119)
15	Frühjahrsferien		15	Frühjahrsferien		15	Frühjahrsferien	
16			16			16		
17	Fördermittel (S. 57-64)	S. 144-156	17	Unternehmen (S. 31-36)		17	(S. 95-114)	Fachbegriffe (S. 121-126)
18	Identifikation (S. 65-77)		18	Kommunikation (S. 37-51)		18	Repetition	Repetition
19			19			19		
20			20			20		
21	HK-B		21	Marketing (S. 53-61)		21		
22	Eigenschaften von Lagergütern	S. 158-171	22			22		
23	(S. 11-20)		23	Verkauf (S. 63-67)		23		
24	Lagerarten und Lageraufgaben		24	Markterkundung u.	Vertikal-Flurförderzeuge	24		
25	(S. 21-26)		25	Marktforschung (S. 69-78)	u. Hebezeuge (S. 69-76)	25		
26			26			26		
27			27			27		
28	Sommerferien		28	Sommerferien		28	Sommerferien	
29			29			29		
30			30			30		
31			31			31		

Legende

BiVo	Bildungsverordnung
EFZ	Eidgenössische Fähigkeitszeugnis
HK-A	Entgegennehmen von Gütern
HK-B	Bewirtschaften von Gütern
HK-C	Verteilung von Gütern
HK-D	Einhalten der Vorgaben zur Arbeitssicherheit sowie zum Gesundheits-, Daten- und Umweltschutz
HK-E	Optimieren von Qualität, Wirtschaftlichkeit und Ressourceneffizienz
HK-G	Bewirtschaften von Lagern
KW	Kalenderwoche
Math.	Grundwissen für den Beruf (Mathematik)